

# Entorno de trabajo

Recurso de apoyo a proceso de migración a software libre



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA



Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica



SOFTWARE LIBRE  
& FORMATOS ABIERTOS

## Tabla de Contenido

Objetivo.....	3
Alcance.....	3
La ventana de Zotero.....	4
Panel de Zotero.....	4
Barra de herramientas.....	4
Versión Web.....	5
Licencia.....	6
Créditos.....	6



GU-ZT-02

## ENTORNO DE TRABAJO

Migración a software libre  
Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica

Versión 1.0  
Pg 3 de 6

### **|Objetivo**

Brindar información sobre los componentes del entorno de trabajo de la aplicación de gestión de la investigación Zotero en su versión 4.0

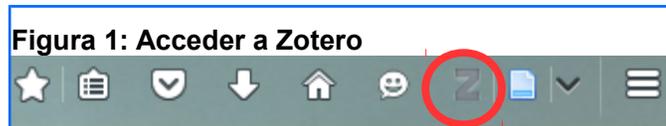
### **|Alcance**

Guía creada bajo el marco de proceso de migración a software libre, dedicada a investigadores o personas usuarias ajenas a la Universidad de Costa Rica que requiera su uso para ampliar conocimiento acerca de las herramientas de la aplicación de gestión de la investigación Zotero en su versión 4.0



## La ventana de Zotero

Para acceder a Zotero, haga clic en el logotipo de Zotero que se encuentra en la esquina superior derecha de la barra de estado del navegador.



Inmediatamente aparecerá la ventana de Zotero. En esta ventana se presenta el panel -conformado por tres secciones- y la barra de herramientas.

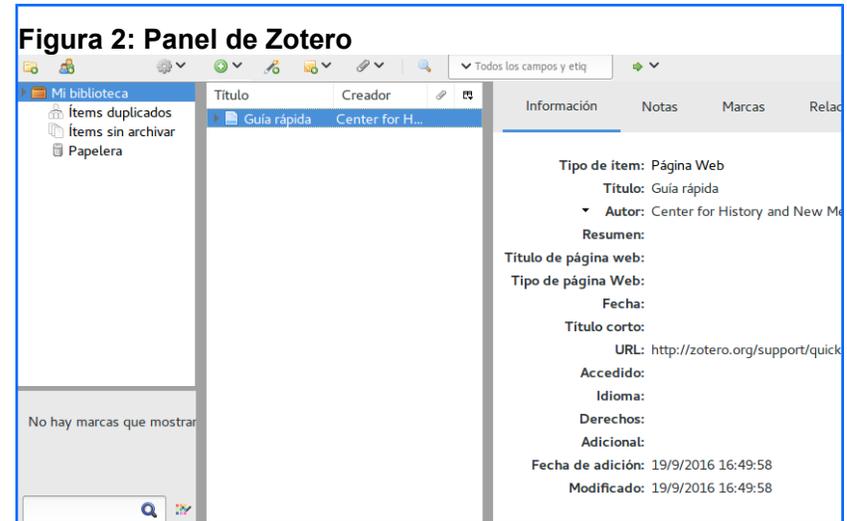
## Panel de Zotero

El panel de Zotero cuenta con tres secciones o columnas:

La **columna izquierda** incluye “Mi biblioteca”, en donde se presentan todas las colecciones y subcolecciones (en caso que haya) de los registros recopilados.

La **columna central** contiene los registros recopilados (artículos, libros, revistas, entre otros).

En la **columna derecha** encontrará los metadatos relacionados con cada registro. Se presentan los detalles específicos de cada uno, como por ejemplo autor, editorial, ciudad, entre otros.



## Barra de herramientas

En la parte superior de la ventana de Zotero encontrará la barra de herramientas, la cual cuenta con una serie de íconos para diferentes tareas:



-  Crear una carpeta -colección- nueva.
-  Crear grupo nuevo.
-  Ajustes.
-  Agregar nuevo ítem.
-  Añadir ítem por identificador (ISBN, DOI PMID).
-  Insertar una nota.
-  Adjuntar:
  - Instantánea de la página actual.
  - Un enlace hacia la página actual.
  - Enlace URL.
  - Copia guardada del fichero.
  - Enlace al fichero.
-  Búsqueda avanzada.
-  Sincronizar con servidor de Zotero.

## Versión Web

Otra opción de Zotero es la Nube. Para esto debe crear un usuario y una contraseña. En la Nube puede sincronizar la información que ha almacenado en una computadora con otros equipos que tengan instalados la aplicación.

Pueden crearse colecciones públicas que permiten que otros usuarios tengan acceso a esta información, o crear colecciones privadas pero con la posibilidad de invitar a personas colaboradoras que pueden agregar, modificar o consultar las colecciones.



GU-ZT-02

## ENTORNO DE TRABAJO

Migración a software libre  
Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica

Versión 1.0  
Pg 6 de 6

## Licencia

El texto del presente documento está disponible de acuerdo con las condiciones de la [Licencia Atribución-NoComercial 3.0 Costa Rica \(CC BY-NC 3.0\) de Creative Commons](#).

Las capturas de pantalla muestran marcas registradas cuyo uso es permitido según su normativa

Usted es libre:

- Compartir – copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente la obra.
- Hacer obras derivadas.

Bajo las siguientes condiciones:

- Atribución – Debe reconocer los créditos de la obra de la manera especificada por el autor.
- No comercial – No puede usar esta obra para fines comerciales.
- Compartir bajo al misma licencia.



## Créditos

Guía para Zotero

Versión 1.0

Autor: Johanna Rodríguez López

Este documento se elaboró en el marco del proceso de “**Migración a Software Libre de la Universidad de Costa Rica**” (<https://www.ucr.ac.cr/>), coordinado por el Centro de Informática.

### Más información:

[Centro de Informática](#)

[Comunidad de Software Libre de la UCR](#)

[Migración a Software Libre](#)

### Contacto:

[sopORTE.migracion@ucr.ac.cr](mailto:sopORTE.migracion@ucr.ac.cr)

