

# Texto en columnas

Recurso de apoyo a proceso de migración a software libre



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA



Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica



SOFTWARE LIBRE  
& FORMATOS ABIERTOS

## Tabla de Contenido

Objetivo.....	3
Alcance.....	3
Texto en columnas.....	4
Eliminar columnas.....	5
Licencia.....	6
Créditos.....	6



GU-LW-17

## TEXTO EN COLUMNAS

Migración a software libre  
Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica

Versión 1.0  
Pg 3 de 6

---

### **Objetivo**

Instruir al usuario en el trabajo con columnas dentro de un documento de texto con la herramienta LibreOffice

### **Alcance**

Guía creada bajo el marco de proceso de migración a software libre, dedicada a personal administrativo, estudiantes o persona usuaria ajena a la Universidad de Costa Rica que requiera su uso para ampliar conocimiento acerca de las herramientas de la aplicación de ofimática LibreOffice en su versión 5.1.5.2



## Texto en columnas

El texto en columnas es una alternativa que permite variar el diseño de un documento.

Por ejemplo, al escribir un artículo para una revista o bien al crear un folleto, las columnas pueden ser una opción diferente de presentación.

Las columnas de texto en LibreOffice, se pueden definir de dos maneras:

1. A todas las páginas del documento.
2. A un párrafo seleccionado.

Para definir columnas de texto únicamente a una sección del texto:

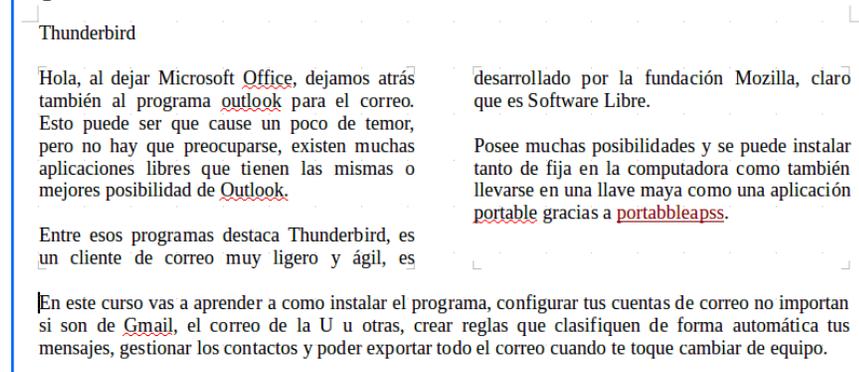
- Seleccione el texto a modificar.
- Vaya al menú **Formato – Columnas**.
- Seleccione la cantidad de columnas deseadas.
- Verifique que en la etiqueta “**Aplicar a**” se indique Selección.
- Establezca la anchura de las columnas y el espacio entre ella.
- Elija una línea que divida las columnas (si se desea).

Figura 1: Insertar columnas



Las columnas se aplicaron únicamente al párrafo seleccionado, para que se aplique al documento en la sección “Aplicar a” puede seleccionar que las columnas se configuren para el tipo de estilo de página.

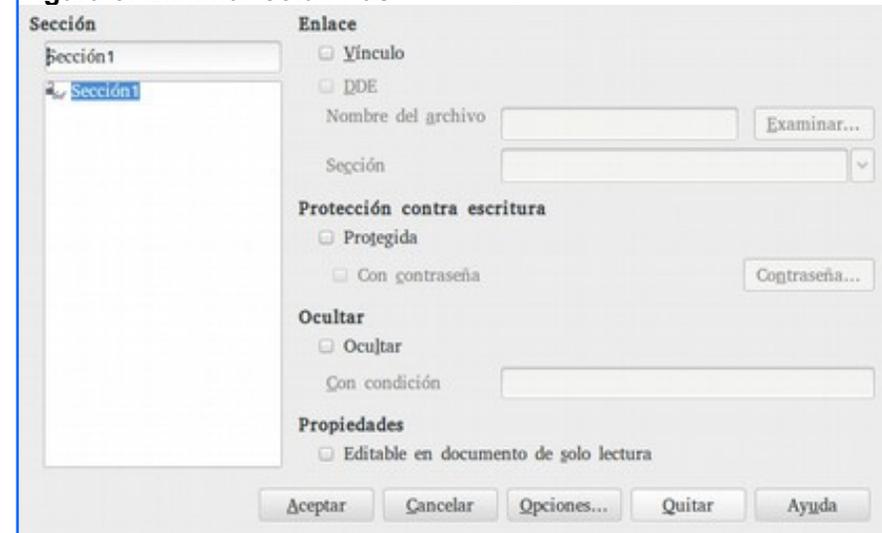
Cuando finaliza el proceso indicado, el texto se muestra de la siguiente manera (ver Figura 2):

**Figura 2: Texto en columnas**

## Eliminar columnas

Para eliminar el efecto de las columnas de texto, se debe realizar el siguiente procedimiento:

1. Ubicarse en el texto que posee el formato de columnas.
2. Dirigirse al menú:  
**Formato / Secciones.**
3. Marca la sección que corresponde a la división de columnas que desea eliminar.
4. Dar clic en el botón **Quitar**, como se muestra en la figura, y luego **Aceptar**:

**Figura 3: Eliminar columnas**



GU-LW-17

## TEXTO EN COLUMNAS

Migración a software libre  
Centro de Informática  
Universidad de Costa Rica

Versión 1.0  
Pg 6 de 6

## Licencia

El texto del presente documento está disponible de acuerdo con las condiciones de la [Licencia Atribución-NoComercial 3.0 Costa Rica \(CC BY-NC 3.0\) de Creative Commons](#).

Las capturas de pantalla muestran marcas registradas cuyo uso es permitido según su normativa

Usted es libre:

- Compartir – copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente la obra.
- Hacer obras derivadas.

Bajo las siguientes condiciones:

- Atribución – Debe reconocer los créditos de la obra de la manera especificada por el autor.
- No comercial – No puede usar esta obra para fines comerciales.
- Compartir bajo al misma licencia.



## Créditos

Guía para Writer\_LibreOffice

Versión 1.0	Autor: Rolando Herrera y ILuisa Ochoa.
Últ. Actualización: 02 de septiembre, 2016	Bach. Katherine Araya Gómez

Este documento se elaboró en el marco del proceso de “**Migración a Software Libre de la Universidad de Costa Rica**” (<https://www.ucr.ac.cr/>), coordinado por el Centro de Informática.

### Más información:

[Centro de Informática](#)

[Comunidad de Software Libre de la UCR](#)

[Migración a Software Libre](#)

### Contacto:

[sopORTE.migracion@ucr.ac.cr](mailto:sopORTE.migracion@ucr.ac.cr)

