# **Formato párrafo** Recurso de apoyo a proceso de migración a

software libre











### Tabla de Contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Formato de párrafo4	4
Sangría y Espaciado4	4
Alineación4	4
Flujo del texto4	4
Esquema y numeración	5
Tabuladores	5
Letras capitulares	3
Bordes	3
Área	7
Transparencia	7
Resumen	3
Licencia	9
Créditos	9



GU-LW-08

### FORMATO PÁRRAFO

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 3 de 9

## Objetivo

Guiar al usuario en la aplicación correcta del formato de párrafo, mencionando las opciones con las que cuenta dicho formato.

### Alcance

Guía creada bajo el marco de proceso de migración a software libre, dedicada a personal administrativo, estudiantes o persona usuaria ajena a la Universidad de Costa Rica que requiera su uso para ampliar conocimiento acerca de las herramientas de la aplicación de ofimática LibreOffice en su versión 5.1.5.2



GU-LW-08

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 4 de 9

#### Formato de párrafo

El formato párrafo se aplica a todo el texto que forma parte del mismo, a diferencia del formato carácter que solo se aplica a una porción de texto, una palabra o una letra (según lo que el usuario necesite).

Para aplicar el formato párrafo se puede dirigir al menú **Formato** – **Párrafo** o presionar el botón derecho sobre el párrafo y elegir la opción **Párrafo**, se muestra una ventana con varias opciones:

#### Sangría y Espaciado

Permite aplicar las opciones de sangría (antes, después y primera línea), espaciado (sobre el párrafo y bajo el párrafo) e interlineado (sencillo, 1.5, entre otros)

Tabuladores	Letra	s capitulares	Bordes	Área	Transparencia
Sangria y espaciad	ŝo	Alineación	Flujo del texto	Es	quema y numeración
Sangría					
Agtes del texto:	0,00 cm	0		1	
Después del texto:	0,00 cm	0			
Primera línea:	0,00 cm	÷			
Automático				_	
Espaciado					_
Sgbre el párrafo:	0,00 cm	\$			
Bajo el párrafo:	0,00 cm	0			
🗆 No anadir gspaci-	o entre pár	rafos del mismo e	stilo		
Interlineado					
Sencillo v d	le				
Conformidad de regi	stro				

#### Alineación

Permite alinear el párrafo a la izquierda, centro, derecha, justificado y al seleccionar este último se activa la opción "última línea"; en esta pestaña también podemos encontrar otras opciones de alineado.

Tabuladores	Letras capitulares	Bordes	Área	Transparencia
Sangria y espaciado	Alineación	Flujo del te	exto E	squema y numeración
Opciones				
🔾 įzquierda				
O Derecha				
<u>Centro</u>				
<ul> <li>Justificado</li> </ul>				
Ultima linea:	zquierda 🗸		_	
Expandir palabra	única			
Ajustar a cuadric	ula (si está activada)			
Texto a texto			1000	
Alineación:	votomático v			

#### Flujo del texto

En esta pestaña se encuentran las opciones de división de palabras, saltos (página y columna) y opciones de párrafo (no separar dos párrafos, ajuste de viudas<sup>1</sup> y ajuste de huérfanas<sup>2</sup>).

<sup>1</sup> Es la última línea de un párrafo que aparece al inicio de la página o columna siguiente.

<sup>2</sup> Es la primera línea de un párrafo y aparece al final de la página o



Tabuladores	Letras ca	pitulare	5	Borde	5	Área		Tra	nsparencia
Sangría y espaciado	i y espaciado Alin		ineación Fluj		del texto Es		Esqu	quema y numeración	
Xivisión de palabras									
2 Caracteres al	final de	la line	8						
2 🗘 Garagteres al	principi	o de la	línea						
0 🔅 Gantidad má	xima de	guione	consecu	tivos					
Saltos									
Insertar	Tipo:	Págin	8	Ŷ	Posic	ión: [/	Antes	v	
Con estilo de página				Ŷ	N.º de pág	ina: 0	)	0	
Dpciones No dividir el párrafo Mantener párrafos junto	6								
Ajuste de huérfanas	2	÷ 1	Deas						
	2		DA14						

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 5 de 9

Tabuladores Letras capitulares	Bordes	Área	Tra	nsparencia
Sangría y espaciado Alineación	Flujo del text	e Es	quema y n	umeración
Esquema Nivel de esquema:	Guerpo de te	xto		
Numeración				
Estilo de numeración:	Ninguna		v	Editar estilo
Volver a empezar en este párrafo				
Iniciar con:	1	0		
Numeración de líneas				
Contar las líneas de este párrafo				
Volver a empegar en este párrafo				
Iniciar con:	1	*		

#### Esquema y numeración

Contiene las configuraciones del párrafo en cuanto al nivel de esquema que desea configurarse para presentarse en un posible índice de contenido, siendo el cuerpo del texto excluido de esta tabla, además presenta numeración que sirve para enumerar el párrafo, con sus opciones adicionales de: contar líneas y volver a iniciar la numeración.

#### **Tabuladores**

En esta pestaña se encuentran los diferentes tipos de tabuladores a utilizar (izquierda, derecha, centrado, decimales), la posición con respecto a la regla horizontal de la aplicación y el relleno que se va a poner en el espacio que se encuentra entre los tabuladores.

columna.



GU-LW-08

			un y numerocross
Letras capitulares	Bordes	Área	Transparencia
Tipo Derecha Contrado Decimal Carrícter	Carácter de relle Ninguno Los Ninguno Los	eno	Nuevo Eliminar jodo Eliminar
	Deres Capitaries  Derecha  Contrado  Contrado  Contrado  Conficter	Tipo     Carácter de relb       © Izquierda     © Ninguno       © Derecha     © ummo       © Contrado     © ummo       © Decimal     ©       Qurácter     © Carácter	Declass     Declass     Area       Tipo     Carácter de relleno       © Izquierda     © Ninguno       © Derecha     © serreta       © Captrado     © serreta       © Decimal     ©       Qurácter     © Cagácter

#### Letras capitulares

En esta sección se configura la letra capitular del párrafo, en la cuál una ves que se habilita la opción "Mostrar letras capitulares" se define si será un solo caracter, la palabra completa, cuantas líneas hacia abajo comprenderá, el espacio hacia el texto y el estilo de carácter.

### FORMATO PÁRRAFO

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 6 de 9

Sangria y espaciad	0	Alineación	Flujo del text	p Esq	uema y numeración
Tabuladores	Let	tras capitulares	Bordes	Área	Transparencia
Configuración					
Mostrar letras capi	itulares				
<u>Palabra</u> completa					
Número de gar	acteres:	1			
	Lineas:	a 🔅			
Espacio hasta e	d texto:	0,00 cm 🗘			
Contenido					
	Texto:				
Estilo de c	arácter:	[Ninguno]	~) ~		

#### **Bordes**

En esta opción se define el borde, similar al de formato caracter, sin embargo, ahora aplica para todo el párrafo.

Tabuladores Letra	is capitulares	Border		
		DOLDO	Area	Transparencia
Disposición de líneas Predeterminado: Definido por el gauario:	Línea Estilo: Anchura: 0,05 pt Color:	\$ \$ \$	Espaciado Izquierda: Derecha: Superior: Inferior:	al contenido 0,00 cm 0 0,00 cm 0 0,00 cm 0 0,00 cm 0
Estilo de sombra Posición:	Distançia: 0,18 cm ()		Color:	



GU-LW-08

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 7 de 9

#### Área

Se puede definir un color, degradado, entramado o una imagen como fondo del párrafo.

Sangria y espaciado	Alineación	Flujo del text	to Esq	uema y numeración
Tabuladores	Letras capitulares	Bordes	Ázea	Transparencia
telleno				
Ninguno	v			

#### Figura 9: Pestaña transparencia Sangría y espaciado Alineación Flujo del texto Esquema y numeración Tabuladores Letras capitulares Bordes Área Transparencia Modo de transparencia del área Sin transparencial ③ Transparencia: 50 % O Degradado Tipo: Lineal Centro X: 50 % Centro Y: 50 % Angulec 0\* Borde: 0 % Valor inicial: 0 % Valor final: 100 % Ayuda Aceptar Cancelar Restablecer

#### Transparencia

Aplicar transparencia o diferentes tipos de degradado para los fondos de párrafo. Contiene las configuraciones del párrafo en cuanto al nivel de esquema que desea configurarse para presentarse en un posible índice de contenido,



GU-LW-08

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 8 de 9

### Resumen

Para aplicar el formato párrafo se puede dirigir al menú:

#### Formato -> Párrafo

o presionar el botón derecho sobre el párrafo y elegir la opción **Párrafo**, se muestra una ventana con varias opciones:

- Tabuladores: Permite agregar y modificar los tabuladores (izquierda, derecha, centrado, decimales) de los párrafos con un mismo estilo.
- Sangría y espaciado: Permite aplicar las opciones de sangría (antes, después y primera línea), espaciado (sobre el párrafo y bajo el párrafo) e interlineado (sencillo, 1.5, entre otros) a los párrafos.
- Alineación: Modificar la alineación de los párrafos, izquierda, centro, derecha, justificado.
- Letras capitulares: Configura la letra capitular del párrafo, permite determinar cuantas letras son capitulares y el número de líneas que abarca.
- Flujo de texto: Permite ajustar las opciones de división de palabras, división de párrafo (huérfanas y viudas).
- Bordes: Permite aplicar un borde a un párrafo.
- Esquema y numeración: Contiene las configuraciones del párrafo en cuanto al nivel de esquema que desea configurarse para presentarse en un posible índice de contenido,

- Área: Se puede definir un color, degradado, entramado o una imagen como fondo del párrafo.
- Transparencia: Aplicar transparencia o diferentes tipos de degradado para los fondos de párrafo.



GU-LW-08

Migración a software libre Centro de Informática Universidad de Costa Rica

Versión 2.0 Pg 9 de 9

### Licencia

El texto del presente documento está disponible de acuerdo con las condiciones de la Licencia Atribución-NoComercial 3.0 Costa Rica (CC BY-NC 3.0) de Creative Commons.

Las capturas de pantalla muestran marcas registradas cuyo uso es permitido según su normativa

Usted es libre:

- Compartir copiar, distribuir, ejecutar y comunicar públicamente la obra.
- Hacer obras derivadas.

Bajo las siguientes condiciones:

- Atribución Debe reconocer los créditos de la obra de la manera especificada por el autor.
- No comercial No puede usar esta obra para fines comerciales.
- Compartir bajo al misma licencia.



## Créditos

Guía para Writer\_LibreOffice

Versión 2.0	Autor: Bach. Xiomara Céspedes Jiménez
Últ. Actualización:	Bach. Katherine Araya Gómez
31 de agosto, 2016	

Este documento se elaboró en el marco del proceso de **"Migración a Software Libre de la Universidad de Costa Rica"** (<u>https://www.ucr.ac.cr/</u>), coordinado por el Centro de Informática.

#### Más información: Centro de Informática Comunidad de Software Libre de la UCR Migración a Software Libre

Contacto: soporte.migracion@ucr.ac.cr

